**Szanowni Państwo,**

Proszę przygotować się do wizyty lub teleporady w Poradni Diabetologicznej wg poniższej instrukcji.

**Bardzo prosimy o prawidłowe przygotowanie się do każdej wizyty. Pozwoli to nam w większym stopniu skoncentrować się na zgłaszanych przez Państwa problemach, usprawni działanie Poradni i skróci czas oczekiwania na wizytę.**

Formę wizyty (wizyta na miejscu w Poradni lub teleporada) ustalił lekarz na poprzedniej wizycie. Jeżeli wystąpią dodatkowe okoliczności zmieniające formę wizyty prosimy o zgłoszenie tego personelowi Poradni najpóźniej do godz. 9.00 w dniu wizyty (email: **sporna.poradniadiabetologiczna@csk.umed.pl**lub sms do poradni tel.: 783001923)

1. **INFORMACJA CO POWINNO BYC PRZYGOTOWANE DO WIZYTY W PORADNI NA MIEJSCU**

1. **Proszę przygotować dane dotyczące Recept -** na jakie ilości leków/produktów będą potrzebne
2. Jeśli pacjent korzysta ze **Zleceń na wyroby medyczne** (wkłucia, zbiorniczki, sensory, transmitery) - informacja **OD którego miesiąca** potrzebne są kolejne zlecenia na poszczególne produkty - muszą Państwo sprawdzić to w Swojej dokumentacji
3. Jeśli dziecko uzyskało nowe **Orzeczenie o Niepełnosprawności** z przyznanymi ("wymaga") punktami 7. i 8. – proszę przynieść kopię tego Orzeczenia z numerem prawa wykonywania zawodu Lekarza, który wydał orzeczenie - jeśli nie ma tego numeru na Orzeczeniu, to należy np. uzyskać go z urzędu, który Orzeczenie wydał.
4. Proszę odczytać dane z wszystkich medycznych urządzeń diabetologicznych (pompy, systemy ciągłego monitorowania glikemii) **w domu przed wizytą**
5. **Pacjenci leczeni przy pomocy pompy insulinowej:**
* Należy mieć ze sobą spisane na kartce następujące dane:
* aktualne ustawienie bazy (dawki podstawowej) w poszczególnych godzinach doby,
* z kalkulatora bolusa: przeliczniki doposiłkowe na kolejne pory dnia, wrażliwość na insulinę, docelowy zakres stężeń glukozy,
* jeżeli pompa zintegrowana z sensorem, dodatkowo proszę wpisać, jakie jest ustawienie wartości "niska glikemia".

**Karta z dawkami insuliny będzie Państwu potrzebna w czasie wizyty**

* Jeżeli pompa **Medtronic** – odczytanie **w DOMU przed wizytą** danych za pomocą programu Carelink
* Jeżeli pompa **Accu-chek** – odczytanie w Poradni
* Jeżeli pompa **Ypsomed** – sprawdzenie **w DOMU przed wizytą** czy wszystkie dane są w chmurze
1. **Pacjenci stosujący peny:**konieczne jest zastosowanie dzienniczka samokontroli przez minimum 14 dni przed wizytą: papierowy lub elektroniczny (np. w EXCEL-u) lub raport z aplikacji: glukometr **Contour One** – aplikacja Contour, **Accu-chek Instant** – aplikacja mySugr, **Libre** –aplikacja LibreUp lub w czytniku. Prosimy o wpisywanie dawek insuliny i liczby spożytych wymienników lub gramów węglowodanów do zeszytu lub do aplikacji.
* Należy mieć ze sobą spisane na kartce następujące dane:
* przeliczniki dla dawek doposiłkowych insuliny na poszczególne posiłki, wrażliwość na insulinę, dawka insuliny długo działającej
* Raport: zdjęcie dzienniczka papierowego, plik excel lub raport z aplikacji

**Karta z dawkami insuliny będzie Państwu potrzebna w czasie wizyty**

1. **Pacjenci stosujący**
* **Libre –** odczytanie Libry – za pomocą oprogramowania LibreView,
* **Dexcom** – odczytanie za pomocą oprogramowania Clarity,
* **Guardian Connect** – CareLink Personal (osoby stosujące telefony komórkowe jako odbiorniki – prosimy o sprawdzenie czy wszystkie dane zostały przesłane).

**Przed pierwszą wizytą z nowym sprzętem proszę założyć konto – instrukcja na stronie** [**http://www.csk.umed.pl/pacjent/Instrukcja**](http://www.csk.umed.pl/pacjent/Instrukcja) **odczytania danych z diabetologicznych urządzeń medycznych**

1. **INSTRUKCJA JAK NALEŻY PRZYGOTOWAĆ SIĘ DO TELEPORADY:**

**W przeddzień (najpóźniej w dniu wizyty do godziny 9.00) należy przesłać na email poradni** **sporna.poradniadiabetologiczna@csk.umed.pl** **INFORMACJĘ DOTYCZĄCĄ:**

1. **Recept -** na jakie ilości leków/produktów będą potrzebne
2. **Zleceń na wyroby medyczne** - jeśli pacjent korzysta: **na co będą potrzebne** (wkłucia, zbiorniczki, sensory, transmitery) **– i** **OD którego miesiąca** potrzebne są kolejne zlecenia na poszczególne produkty - muszą Państwo sprawdzić to w Swojej dokumentacji
3. Jeśli dziecko uzyskało nowe **Orzeczenie o Niepełnosprawności** z przyznanymi ("wymaga") punktami 7. i 8. – proszę przysłać kopię tego Orzeczenia z numerem prawa wykonywania zawodu Lekarza, który wydał orzeczenie - jeśli nie ma tego numeru na Orzeczeniu, to należy np. uzyskać go z urzędu, który Orzeczenie wydał.
4. Aktualnej wagi i wzrostu dziecka

**Jeżeli nie mają Państwo możliwości wysłania emaila prosimy mieć przygotowane wszystkie powyższe dane podczas teleporady**

1. **Pacjenci leczeni przy pomocy pompy insulinowej:**
* Należy emailem wysłać zdjęcie spisanych na kartce następujących danych
* aktualne ustawienie bazy (dawki podstawowej) w poszczególnych godzinach doby,
* z kalkulatora bolusa: przeliczniki doposiłkowe na kolejne pory dnia, wrażliwość na insulinę, docelowy zakres stężeń glukozy,
* jeżeli pompa zintegrowana z sensorem, dodatkowo proszę wpisać, jakie jest ustawienie wartości "niska glikemia".

**Karta z dawkami insuliny będzie Państwu potrzebna w czasie teleporady – aby mogli Państwo zapisać modyfikacje zrobione przez lekarza**

* Jeżeli pompa **Medtronic** – odczytanie **przed teleporadą**  danych za pomocą programu Carelink – jeżeli konto pacjenta nie było skojarzone z kontem poradni lub jeżeli zostało zmienione hasło dostępu proszę o poinformowaniu o nowym haśle w celu ponownego skojarzenia kont
* Jeżeli pompa **Accu-chek** –to jest możliwe odczytanie pompy przy pomocy specjalnego czytnika, przy braku takiej możliwości zachęcamy do wizyty w poradni
* Jeżeli pompa **Ypsomed** – sprawdzenie czy wszystkie dane są w chmurze
1. **Pacjenci stosujący peny:**konieczne jest zastosowanie dzienniczka samokontroli przez minimum 14 dni przed wizytą: papierowy lub elektroniczny (np. w EXCEL-u) lub raport z aplikacji: glukometr **Contour One** – aplikacja Contour, **Accu-check Instant** – aplikacja mySugr, **Libre** –aplikacja LibreUp lub w czytniku. Prosimy o wpisywanie dawek insuliny i liczby spożytych wymienników lub gramów węglowodanów do zeszytu lub do aplikacji.
* Należy emailem wysłać zdjęcie dzienniczka papierowego, plik excel lub raport z aplikacji oraz następujące dane:
* przeliczniki dla dawek doposiłkowych insuliny na poszczególne posiłki, wrażliwość na insulinę, dawka insuliny długo działającej

**Karta z dawkami insuliny będzie Państwu potrzebna w czasie teleporady**

1. **Pacjenci stosujący**
* **Libre –** odczytanie Libry – za pomocą oprogramowania LibreView,
* **Dexcom** – odczytanie za pomocą oprogramowania Clarity,
* **Guardian Connect** – CareLink Personal (osoby stosujące telefony komórkowe jako odbiorniki – prosimy o sprawdzenie czy wszystkie dane zostały przesłane)
* – **należy to zrobić w domu przed wizytą.**

**Przed pierwszą wizytą z nowym sprzętem proszę założyć konto – instrukcja na stronie** [**http://www.csk.umed.pl/pacjent/Instrukcja**](http://www.csk.umed.pl/pacjent/Instrukcja) **odczytania danych z diabetologicznych urządzeń medycznych**

 **Wszystkie informacje wysłane na email Poradni prosimy mieć również przy sobie podczas teleporady na wypadek awarii systemów informatycznych**

**NIEPRZESŁANIE (DO 9.00 RANO W DNIU WIZYTY) TYCH DANYCH** (dotyczy wszystkich pacjentów) I/LUB NIEODCZYTANIE URZĄDZEŃ - GLUKOMETR, POMPA, SYSTEM CIĄGŁEGO MONITOROWANIA GLIKEMII (jeśli dziecko używa) LUB BRAK INFORMACJI O PROBLEMACH Z ODCZYTANIEM W/W URZĄDZEŃ **WSKAZUJE, ŻE REZYGNUJĄ PAŃSTWO Z WIZYTY**. W takim przypadku - należy pod NUMEREM TEL. PORADNI( 42 61 77 952) umówić nowy termin wizyty (**dostępne aktualnie TERMINY - za ok. 2-3 MIESIĄCE**)