

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH   
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 144 000 euro na:

**Dostawa środków czystości i artykułów gospodarczych na potrzeby Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.**

**Sprawa nr ZP /29/ 2019.**

**Specyfikację zatwierdził:**

**dr n. med. Monika Domarecka**

**Dyrektor Centralnego Szpitala Klinicznego**

**Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

Łódź, dnia 16.04.2019 r.

**Spis treści**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**IV. INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT CZĘ ŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

**V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY**

**VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 USTAWY**

**XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

**XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

**XXIII. INFORMACJE ODNOŚNIE TRYBU OTWARCIA OFERT I ZASAD ICH OCENY**

**XXIV. USTALENIA KOŃCOWE**

**XXV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,  
92-213 Łódź, ul. Pomorska 251

tel. (42) 675 75 00, fax (42) 678 93 68.

NIP: 728-22-46-128, REGON: 472147559

Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.csk.umed.pl**

Adres poczty elektronicznej Działu Zamówień Publicznych, Marketingu i Promocji: [**zam.publ@csk.umed.pl**](mailto:zam.publ@csk.umed.pl)

**Adres skrzynki ePUAP: /cskumedlodz/SkrytkaESP**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej dalej „Ustawą”, wg procedury powyżej 144 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**1.** Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania przetargowego jest **Dostawa środków czystości i artykułów gospodarczych dla Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przy ul. Pomorskiej 251.**–zgodnie z asortymentem i ilościami określonymi w Formularzu ofertowym i asortymentowo-cenowym stanowiącym **załączniki nr 1 i 2** do SIWZ

**2.** Numer CPV dotyczący przedmiotu zamówienia:

* **33631600-8 Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne**
* **34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci**
* **39224000-8 Miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątania**
* **39800000-0 Środki czyszczące i polerujące**
* **42900000-5 Różne maszyny ogólnego i specjalnego przeznaczenia**

**3.** Szczegółowy opis, zakres i wymagania przedmiotu zamówienia określa **Formularz asortymentowo-cenowy- załącznik nr 2** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

**4**. Przedmiot zamówienia składa się z  **13 pakietów**:

|  |
| --- |
| Pakiet Nr 1 - (dozowniki na mydło i papier toaletowy, wkłady do dozowników) |
| Pakiet Nr 2 - (ściereczki, gąbki, zmywaki ) |
| Pakiet Nr 3 - (grabie, łopatki, rękawiczki, okulary, maski ochronne, torebki strunowe) |
| Pakiet Nr 4 - (wycieraczki) |
| Pakiet Nr 5 - (Wózki do sprzątania i odpadów) |
| Pakiet Nr 6 - (kosze na odpady, pojemniki, wiadra, miski) |
| Pakiet Nr 7 - (chemia nieprofesjonalna) |
| Pakiet Nr 8 - ( profesjonalne środki do utrzymania czystości) |
| Pakiet Nr 9 - ( stripery i polimery środki profesjonalnej) |
| Pakiet Nr 10 - (Mopy, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów) |
| Pakiet Nr 11 - (Mopy jednorazowe, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów, pady szorujące, szczotki ) |
| Pakiet Nr 12 - (pady maszynowe) |
| Pakiet Nr 13 - (worki do odkurzaczy) |

**5**. Każdy Wykonawca może przystąpić do postępowania na dowolnie wybrany pakiet lub pakiety pod warunkiem wypełnienia wszystkich pozycji w **załączniku nr 2** (w wybranym pakiecie lub pakietach) i podaniu kwoty ostatecznej za cały przedmiot zamówienia – pakiet. Brak wyceny na daną pozycję pakietu spowoduje odrzucenie oferty.

**6**. Przedstawione w **załączniku nr 2** do SIWZ cechy techniczne przedmiotu zamówienia określają typ wymaganego przez Zamawiającego produktu, narzędzi lub innego wyposażenia, sprzętu medycznego (przykład produktu spełniającego oczekiwania). Oznacza to, iż oferowany produkt musi spełniać określone w załączniku parametry. Parametry urządzeń mogą być korzystniejsze, nie mogą być gorsze niż określone w SIWZ.

**7**. Ewentualne użycie w dokumentacji określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu klasy i jakości towaru. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Zamawiający wymaga, aby użyte materiały, o ile są inne, posiadały parametry jakościowe, techniczne i eksploatacyjne nie gorsze niż określone w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza zaoferowanie w/w produktu lub równoważnego.

**8.** Podanie nazw handlowych / nr katalogowych oferowanych produktów w **załączniku nr 2** jest obowiązkowe. Wykonawca nie może zmienić treści ani kolejności pozycji w wymienionym spisie. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany postaci, gramatury bez jego zgody. W przypadku wątpliwości i zastrzeżeń wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie przed terminem składania ofert.

**9**. Niespełnienie choćby jednego z wymogów technicznych czy minimalnych parametrów przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania potwierdzenia wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę danych we wszystkich dostępnych źródłach w tym u producenta.

**10**. Przedstawione w **załączniku nr 2** ilości produktów (w okresie obowiązywania umowy) są szacunkowe   
i nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę ich pełnej realizacji. W przypadku przekroczenia ilości określonego produktu podanego w SIWZ i konieczności dodatkowego zamówienia Wykonawca nie będzie podwyższał ceny.

Zamówienia będą realizowane na podstawie częściowych zapotrzebowań zgłaszanych w miarę bieżących potrzeb w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca będzie wystawiał i załączał fakturę do każdorazowej dostawy.

**11**. Oferowany przez Wykonawcę towar musi:

- posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i do używania produktów będących substancjami niebezpiecznymi lub preparatami chemicznymi, oznakowanymi znakiem szkodliwości zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03.07.2002 r. w sprawie karty charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego (Dz. U. z 2002, Nr 140, poz. 1171, z późn. zm.)- w szczególności : aktualne karty charakterystyki, badania potwierdzające spektrum bójcze preparatu,( wymaga się stałej dostępności do aktualnych kart charakterystyki w na stronie www producenta lub oferenta również na każdym etapie postepowania)

- karty katalogowe/ulotki dla zaoferowanych produktów z adnotacją którego pakietu i której pozycji dotyczą, zawierające informacje na podstawie których Zamawiający zweryfikuje zgodność oferowanych produktów z opisami zawartymi w SIWZ w Formularzu asortymentowo-cenowym.**,**

- posiadać Atest PZH HŻ- **(dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 )**

**-** posiadać opinie CZD lub innej jednostki Badawczo-Rozwojowej przy Specjalistycznym Szpitalu Pediatrycznym- (dla pakietów i pozycji **wskazanych w zał. Nr 2** )

- posiadać zaświadczenie niezależnego, uprawnionego podmiotu potwierdzającego, że zaproponowany przez producenta preparat o zadeklarowanym składzie, przeznaczeniu i sposobie użycia nie stanowi zagrożenia dla zdrowia człowieka- (dla pakietów i pozycji **wskazanych w zał. Nr 2** )

- posiadać ulotkę z informacją o spełnionych standardach ASTM D-2047 w zakresie współczynnika tarcia statycznego- (dla pakietów i pozycji **wskazanych w zał. Nr 2** – **Pakiet nr 9, poz.2**)

- musi posiadać ważne dokumenty pozwalające na dopuszczenie do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami

- być wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych,

- posiadać termin przydatności do użycia – licząc od dnia dostawy towaru do siedziby Zamawiającego:

**Minimum 6 m-cy od daty dostarczenia zamawiającemu**

- nie może być obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.

- dla **pakietu nr 8** wymaga się wdrożenia w czasie 1 m-ca od podpisania umowy oprogramowania komputerowego monitorującego poziom higieny szpitalnej, kontroli znacznikiem fluorescencyjnym. Wymaga się aby w/w program umożliwiał:

a) tworzenie planów higieny dla jednostek organizacyjnych szpitala ( miejsce, preparat, odpowiedzialność, częstotliwość wykonywania czynności),

b) możliwość wpisywania danych z kontroli czystości i tworzenia analiz porównawczych tych danych,

c) możliwość zapisywania znaczników fluorescencyjnych w programie na poszczególnych powierzchniach szpitala

**12**. W okresie obowiązywania umowy dodatkowe rabaty oraz promocje producenckie skutkujące obniżeniem cen towarów, stanowiących przedmiot umowy, w odniesieniu do cen zaproponowanych w ofercie przetargowej będą honorowane przez Zamawiającego.

**Termin realizacji zamówienia – w ciągu max. 5 dni (dni robocze pn-pt)**

**Termin realizacji zamówienia pilnego – w ciągu max. 48 h. (w dni robocze pn-pt)**

**Termin płatności za towar 45 -60 dni.**

**13**. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania produktów do Zamawiającego transportem Wykonawcy lub za pośrednictwem firmy kurierskiej odpowiadającym rygorom sanitarnym i zapewniającym wymaganą jakość przewożonego towaru na własny koszt i ryzyko. Transport krajowy i zagraniczny wraz z ubezpieczeniem, wszelkie opłaty celne, skarbowe oraz inne opłaty pośrednie - po stronie Oferenta.

Transport i rozładowanie towaru realizowane cyklicznie do magazynów Zamawiającego zlokalizowanych w Łodzi:

• przy ul. Pomorskiej 251,

• przy ul. Czechosłowackiej 8/10

• przy ul. Pankiewicza 16 (dawniej Sporna 36/50

,będzie się odbywało na koszt Wykonawcy.

**Termin instalacji i wdrożenia programu** ( **dotyczy pakietu nr 8** ) w czasie 1 m-ca od dnia podpisania umowy.

**14**. Produkty oraz wymagane oprogramowanie muszą współpracować (kompatybilne) z posiadanymi / dzierżawionymi urządzeniami.

**15. Informacje dodatkowe:**

1. a) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. b) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. c) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom *(w* ***załączniku nr 1*** *do SIWZ-Formularz ofertowy oraz w* ***załączniku nr 3*** *do SIWZ - JEDZ)*.

d) Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

e) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych** na poszczególne pakiety**.** W ramach pakietu zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej tj. na wszystkie pozycje asortymentowe w danym pakiecie.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. Maksymalna liczba części, na które może być złożona oferta przez jednego Wykonawcę to **wszystkie części**.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**1.** **Termin realizacji zamówienia**

Dostawy zamówień cząstkowych będą realizowane zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, w okresie:

* **24 m-ce** licząc od dnia zawarcia umowy
* Termin **instalacji i** **wdrożenia programu** **( dotyczy pakietu nr 8 )** w czasie 1 m-ca od dnia podpisania umowy.

1. **2.**  **Wymagany przez Zamawiającego termin dostawy zamówień cząstkowych**:

* Termin realizacji zamówień– **w ciągu - max. 5 dni.** (dni robocze pn-pt).
* Termin realizacji zamówień pilnych – **w ciągu max. 48 godzin** (w dni robocze pn-pt)

1. Terminy określone powyżej stanowią kryteria oceny ofert, opisane szczegółowo w **rozdziale XV**.
2. **3. Miejscem wykonania zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania produktów do Zamawiającego w Łodzi:

* przy ul. Pomorskiej 251,
* przy ul. Czechosłowackiej 8/10
* przy ul. Pankiewicza 16 (dawniej Sporna 36/50),

transportem Wykonawcy lub za pośrednictwem firmy kurierskiej, Transport i rozładowanie towaru do Szpitala we wskazanych powyżej lokalizacjach będzie się odbywało na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Zamawiający każdorazowo określi w zamówieniu miejsce dostawy.

Dostawy towaru mogą odbywać się w godzinach: 8:00 – 14:00.

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i **ust. 5 pkt 1.**
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
5. zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający **nie określa** szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie **pkt. VI.1.2.a)**.

**W zakresie pkt. VI.1.2.b) :**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

Zamawiający uzna wymóg dot. ww warunku za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

na kwotę minimum 100 000,00 zł.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których wyżej mowa, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych

**W zakresie pkt. VI.1.2.c) :**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 2 dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia w danym pakiecie, na który Wykonawca składa ofertę, o łącznej wartości brutto na każdy pakiet nie mniejszej niż :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa i nr pakietu** | **Wartość** |
| Pakiet Nr 1 - (dozowniki na mydło i papier toaletowy, wkłady do dozowników) | **30 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 2 - (ściereczki, gąbki, zmywaki ) | **30 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 3 - (grabie, łopatki, rękawiczki, okulary, maski ochronne, torebki strunowe) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 4 - (wycieraczki) | **8 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 5 - (Wózki do sprzątania i odpadów) | **15 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 6 - (kosze na odpady, pojemniki, wiadra, miski) | **40 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 7 - (chemia nieprofesjonalna) | **120 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 8 - ( profesjonalne środki do utrzymania czystości) | **100 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 9 - ( stripery i polimery środki profesjonalnej) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 10 - (Mopy, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów) | **120 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 11 - (Mopy jednorazowe, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów, pady szorujące, szczotki ) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 12 - (pady maszynowe) | **12 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 13 - (worki do odkurzaczy) | **2 000,00 zł** |

W przypadku składania oferty na kilka pakietów, łączna wartość brutto w zł wykazanej dostawy, bądź wykazanych dostaw, nie może być mniejsza niż suma wartości brutto w zł właściwych dla poszczególnych pakietów na które Wykonawca składa ofertę.

**2.**  Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**3**. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**4.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i **ust. 5** **pkt 1.**

**5**. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 2.

**VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY**

**1.** Dodatkowo, zgodnie z art. **24 ust. 5 pkt 1** ustawy Pzp Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

**2.** Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15,

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**3.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**4.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.

**5.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

**6.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.** **Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

**VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona poprzez weryfikację oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę. Ocena dokonana będzie (metodą 0-1 tj. spełnia - nie spełnia).
2. **Zamawiający przewiduje zastosowanie możliwości określonej w art. 24aa ustawy Pzp.**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający zbada czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Następnie, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

**VIII.1. Poniżej przedstawiono wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

**1.** „FORMULARZ OFERTOWY” – **Załącznik nr 1 do SIWZ** wraz z oświadczeniem o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO **patrz pkt 34 załącznika**;

**2.** „FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY” – **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

**(w Formularzu asortymentowo-cenowym należy wykreślić bądź usunąć pakiety, na które Wykonawca nie składa oferty). Zamawiający zwraca się z prośbą o dołączenie do oferty formularza asortymentowo-cenowego w formacie Excel z rozszerzeniem .xls lub .xlsx podpisanego elektronicznym podpisem kwalifikowanym, lub ( po otwarciu ofert ) przesłanie edytowalnej wersji załącznika na adres e-mail** [**e.twardowska@csk.umed.pl**](mailto:e.twardowska@csk.umed.pl) **- co ułatwi Zamawiającemu weryfikację poprawności obliczenia ceny ofertowej !!!**

**3.** Oświadczenie Wykonawcy w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**, składane na podstawie art. 25a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**– Załącznik nr 3 do SIWZ.**

Wraz z ofertą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 do SIWZ** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE:

* Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
* Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa jednolite dokumenty dotyczące tych podwykonawców.
* W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
* Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA!**

**W części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (załącznik nr 3 do SIWZ) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α : Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV.**

**Oświadczenie JEDZ winno być sporządzone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – wg instrukcji zamieszczonej w rozdziale XII.**

**4.** **Zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile dotyczy) - **Załącznik nr 4 do SIWZ**;

**Uwaga:** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno być złożone wraz z ofertą.

**5.** Potwierdzenie wniesienia wadium- nie dotyczy wadium wnoszonego w formie pieniądza.

**UWAGA!**

**1.Wadium w formie innej niż pieniądz winno być wniesione w formie elektronicznego oryginału tj. dokumentu opatrzonego kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez osoby do tego uprawnione ze strony gwaranta (np. banku, ubezpieczyciela).**

**2. Gwarancja winna być wniesiona wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowe umocowanie do jej podpisania, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów rejestrowych gwaranta, które Zamawiający może uzyskać w formie elektronicznej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych np. KRS.**

**6.** Ewentualne **pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy udzielone przez Wykonawcę (imienne upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym zamówieniu, jeżeli osoba podpisująca nie została wskazana do reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, również w przypadku wykonawców składających ofertę wspólnie). - jako załącznik

**7.**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu.

**Uwaga!**

**Pełnomocnictwo winno być złożone w postaci elektronicznego oryginału tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę do tego umocowaną lub w formie kopii pełnomocnictwa poświadczonej notarialnie tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.**

Brak choćby jednego z wymaganych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy. Wszystkie formularze i oświadczenia wymagane w ofercie muszą być zgodne co do treści z załącznikami do SIWZ zaproponowanymi przez Zamawiającego.

**VIII.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, Wykonawca składa:**

**1.** Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 2015, poz. 184, 1618 i 1634) w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – **Załącznik nr 5 do SIWZ**;

**UWAGA**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (tj. kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**wg Załącznika nr 5 do SIWZ**).

**VIII.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do składania n/w dokumentów i oświadczeń wraz z ofertą (poniższe dokumenty składane są przez Wykonawcę na wezwanie zamawiającego):**

Zamawiający na podstawie art. **26 ust. 1** ustawy Pzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów (o których mowa w pkt VIII.3) potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

Zgodnie z [Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016, poz. 1126)](http://www.uzp.gov.pl/zagadnienia-merytoryczne/prawo-polskie/akty-wykonawcze/resolveuid/40dbf02c96d9fab92f8f5f475f2ae3f9), w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w związku z art. 25 ust. 1 pkt. 1 z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp., zamawiający żąda następujących dokumentów:

**a/ W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzeni a określonej działalności zawodowej zamawiający żąda dokumentów potwierdzających posiadanie takich kompetencji lub uprawnień, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:**

*- nie dotyczy*

**b/ W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:**

Potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. – w **postaci załącznika**;

*Zamawiający uzna wymóg za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia   
na kwotę minimum 100 000,00 zł.*

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których wyżej mowa, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych

**c/ W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (zgodnie z rozdziałem VI) zamawiający żąda następujących dokumentów:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 2 dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia w danym pakiecie, na który Wykonawca składa ofertę, o łącznej wartości brutto na każdy pakiet nie mniejszej niż :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa i nr pakietu** | **Wartość** |
| Pakiet Nr 1 - (dozowniki na mydło i papier toaletowy, wkłady do dozowników) | **30 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 2 - (ściereczki, gąbki, zmywaki ) | **30 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 3 - (grabie, łopatki, rękawiczki, okulary, maski ochronne, torebki strunowe) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 4 - (wycieraczki) | **8 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 5 - (Wózki do sprzątania i odpadów) | **15 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 6 - (kosze na odpady, pojemniki, wiadra, miski) | **40 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 7 - (chemia nieprofesjonalna) | **120 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 8 - ( profesjonalne środki do utrzymania czystości) | **100 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 9 - ( stripery i polimery środki profesjonalnej) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 10 - (Mopy, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów) | **120 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 11 - (Mopy jednorazowe, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów, pady szorujące, szczotki ) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 12 - (pady maszynowe) | **12 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 13 - (worki do odkurzaczy) | **2 000,00 zł** |

W przypadku składania oferty na kilka pakietów, łączna wartość brutto w zł wykazanej dostawy, bądź wykazanych dostaw, nie może być mniejsza niż suma wartości brutto w zł właściwych dla poszczególnych pakietów na które Wykonawca składa ofertę.

Wykaz dostaw wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu– **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

**d/**W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy **wymagań określonych przez Zamawiającego należy przedłożyć następujące dokumenty:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **Dokumenty** dopuszczające do obrotu i do używania produktów będących substancjami niebezpiecznymi lub preparatami chemicznymi, oznakowanymi znakiem szkodliwości zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03.07.2002 r. w sprawie karty charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego (Dz. U. z 2002, Nr 140, poz. 1171, z późn. zm.)- w szczególności : **aktualne karty charakterystyki,** ( wymaga się stałej dostępności do aktualnych kart charakterystyki w na stronie www producenta lub oferenta również na każdym etapie postepowania) |
| 2 | **Karty katalogowe/ulotki** dla zaoferowanych produktów z adnotacją którego pakietu i której pozycji dotyczą, zawierające informacje na podstawie których Zamawiający zweryfikuje zgodność oferowanych produktów z opisami zawartymi w SIWZ, w Formularzu asortymentowo-cenowym |
| 3 | **Atesty PZH HŻ- (dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 )**; |
| 4 | **Opinie CZD lub** innej jednostki Badawczo-Rozwojowej przy Specjalistycznym Szpitalu Pediatrycznym**- (dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 )**; |
| 5 | **Zaświadczenie** niezależnego, uprawnionego podmiotu potwierdzającego, że zaproponowany przez producenta preparat o zadeklarowanym składzie, przeznaczeniu i sposobie użycia nie stanowi zagrożenia dla zdrowia człowieka**- (dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 )**; |
| 6 | **Dokument od producenta** z informacją o spełnionych standardach **ASTM D-2047** w zakresie współczynnika tarcia statycznego- **(dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 – Pakiet nr 9, poz.2)**; |
| 7 | **Oświadczenie (Załącznik nr 7)** o zgodności oferowanych produktów potwierdzające w szczególności, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu na rynek polski oraz, że spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. |
| 8 | **Dostęp do wersji demo oprogramowania opisanego** w punkcie III.11 SIWZ ( w postaci linku strony www znajdującej się na zasobach Wykonawcy ) oraz wydruki z aplikacji potwierdzające w/w możliwości programu**- dotyczy Pakietu nr 8.** |
| 9 | **Próbki** asortymentu z załącznika nr 2 (**pakiet 7 poz. 1-36 , pakiet nr 8 poz. 1-23, pakiet nr 9 poz. 1-2, pakiet nr 10 poz. 3,4, 5, 8, 11**), w oryginalnych najmniejszych handlowych opakowaniach z etykietami wodoodpornymi, nieścieralnymi, o niezmienionej jednolitej treści (bez nanoszenia zmian ręcznych na etykiecie) w celu potwierdzenia identyfikacji preparatu– **Pozycje zostaną wskazane w wezwaniu.** |

**Uwaga ! ww. dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

**e/** Zgodnie z [Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016, poz. 1126)](http://www.uzp.gov.pl/zagadnienia-merytoryczne/prawo-polskie/akty-wykonawcze/resolveuid/40dbf02c96d9fab92f8f5f475f2ae3f9), **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia**, **zamawiający żąda następujących dokumentów:**

**1.** **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; **( jako załącznik )**

**2.** **Oświadczenia** Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o **zaleganiu z uiszczaniem podatków**, **opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **( jako załącznik )**;

**3.** **Oświadczenia** Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne **( jako załącznik )**;

**4. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. **( jako załącznik )**

**5.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt. VIII.3 ppkt e**) :

* ppkt 1 - składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
* ppkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

**6.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa **w pkt. 5,** zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**Uwaga:** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**7.**Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt. VIII.3 ppkt. e) 1 – 4** niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów.

**8.** Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt. VIII.3 ppkt. e) 1- 4** dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.**

**UWAGA:**

1. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
2. **Zamawiający zastrzega możliwość zażądania do wglądu oryginałów wszystkich w/w dokumentów.**

**Uwaga ! Ww. dokumenty należy złożyć w odpowiedniej formie, zgodnie z zapisami §14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126) oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia zmieniającego powyższe tj. Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1993), tj.:**

**- w postaci oryginału dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C – 10E USTAWY PZP, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

**I. Informacje ogólne**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z:

- Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320);

- Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991).

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

• w sprawach merytorycznych:

- mgr Katarzyna Skrzeszewska tel. 42-675-72-92;

• w sprawach proceduralnych:

- mgr Ewa Twardowska tel. (42) 675 75-52, e-mail: [zam.publ@csk.umed.pl](mailto:zam.publ@csk.umed.pl)

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi **150 MB.**
4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do ePUAP.
5. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi **załącznik do niniejszej SIWZ.** **Zaleca się pobranie klucza publicznego z miniPortalu bez otwierania pliku.**

**II. Złożenie oferty**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być **sporządzona** w języku polskim, **z zachowaniem postaci elektronicznej** w formacie danych*.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx.* **i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajemnica przedsiębiorstwa” opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. **Każdy elektroniczny dokument (plik) musi być podpisany osobno**.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**III. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w **pkt IX.II.)** , zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).***  We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [**zam.publ@csk.umed.pl**](mailto:zam.publ@csk.umed.pl)
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem ***Formularza do komunikacji*** jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w [Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniającym ww. rozporządzenie (Dz. U. poz. 1991)](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0022/37723/D2018000199101.pdf), a także zgodny z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia zmieniającego powyższe tj. Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r.

**IV. Informacje dodatkowe**

**1.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**2.** Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian przez Zamawiającego:

a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zapytania mogą być składane również drogą elektroniczną zgodnie z **częścią IX.I pkt. 1.**

Dla usprawnienia udzielania odpowiedzi Zamawiający prosi o przesłanie pytań w wersji edytowalnej drogą mailową na adres: **zam.publ@csk.umed.pl / w tytule maila wpisując numer postępowania ZP/29/2019** nie jest to wymóg/.

b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielanych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

d) Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.

**UWAGA:**

**W związku z powyższym pytania powinny być zadawane w formie umożliwiającej Zamawiającemu ich przekazanie innym Wykonawcom oraz zamieszczenie na stronie internetowej tj. pytania nie mogą zawierać dodatkowych załączników np. instrukcji, kart katalogowych itp., w treści których pojawia się nazwa handlowa produktu czy nazwa producenta lub dystrybutora.**

e) Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

**3.** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt. VIII.3**, w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

**4.** W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt. VIII.3**, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Na całość zamówienia Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości  **31 330,00 zł** (słownie: trzydzieści jeden tysięcy trzysta trzydzieści złotych zero groszy)– zgodnie z art. 45 ustawy Pzp.

**Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**

2. Wartość wadium dla całej oferty danego Wykonawcy stanowi suma wadiów poszczególnych oferowanych pakietów.

Wykonawca składający ofertę częściową wnosi wadium w niżej podanej wysokości, odpowiednio:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa i nr pakietu** | **WADIUM** |
| Pakiet Nr 1 - (dozowniki na mydło i papier toaletowy, wkłady do dozowników) | 1 662,00 zł |
| Pakiet Nr 2 - (ściereczki, gąbki, zmywaki ) | 2 063,00 zł |
| Pakiet Nr 3 - (grabie, łopatki, rękawiczki, okulary, maski ochronne, torebki strunowe) | 871,00 zł |
| Pakiet Nr 4 - (wycieraczki) | 570,00 zł |
| Pakiet Nr 5 - (Wózki do sprzątania i odpadów) | 2 085,00 zł |
| Pakiet Nr 6 - (kosze na odpady, pojemniki, wiadra, miski) | 3 055,00 zł |
| Pakiet Nr 7 - (chemia nieprofesjonalna) | 4 220,00 zł |
| Pakiet Nr 8 - ( profesjonalne środki do utrzymania czystości) | 8 658,00 zł |
| Pakiet Nr 9 - ( stripery i polimery środki profesjonalnej) | 1 059,00 zł |
| Pakiet Nr 10 - (Mopy, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów) | 5 374,00 zł |
| Pakiet Nr 11 - (Mopy jednorazowe, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów, pady szorujące, szczotki ) | 1 092,00 zł |
| Pakiet Nr 12 - (pady maszynowe) | 494,00 zł |
| Pakiet Nr 13 - (worki do odkurzaczy) | 127,00 zł |

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu (przelew);

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,   
z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2018 poz. 110, j.t.)

**3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:**  
**BGK nr 59 1130 1163 0014 7148 0720 0005.**

Z dopiskiem: ***Sprawa nr ZP/29/2019*, *pakiet nr ….***

4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany powyżej.

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na ww. rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. W przypadku wnoszenia wadium w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach: dokument wniesienia wadium w formie gwarancji/poręczenia winien zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, gdy wystąpią przesłanki art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy PZP.

**UWAGA!**

**1. Wadium w formie innej niż pieniądz winno być wniesione w formie elektronicznego oryginału tj. dokumentu opatrzonego kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez osoby do tego uprawnione ze strony gwaranta (np. banku, ubezpieczyciela).**

**2. Gwarancja winna być wniesiona wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowe umocowanie do jej podpisania, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów rejestrowych gwaranta, które Zamawiający może uzyskać w formie elektronicznej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych np. KRS.**

**3. Zamawiający zastrzega, aby treść poręczenia lub gwarancji nie zawierała postanowienia: „Niniejsza gwarancja wygasa całkowicie w przypadku zwrócenia do Banku oryginału niniejszej gwarancji przed upływem Terminu ważności gwarancji” / nie dotyczy SWIFT/BIC /.**

6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 6.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została   
wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Niezabezpieczenie oferty wadium w wymaganym terminie, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b).

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **60 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,   
z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,   
nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. 5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta składana jest za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty **Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP,** na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych *.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx.* i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. **Każdy elektroniczny dokument (plik) musi być podpisany osobno. Zaleca się aby załączone pliki zawierały nr postępowania, oznaczenie Wykonawcy oraz nazwę identyfikującą dany dokument.**
4. **Zamawiający zwraca się z prośbą ( nie jest to wymagane ) o dołączenie do oferty formularza asortymentowo-cenowego w formacie Excel z rozszerzeniem .xls lub .xlsx podpisanego elektronicznym podpisem kwalifikowanym, lub ( po otwarciu ofert ) przesłanie edytowalnej wersji załącznika na adres e-mail e.twardowska@csk.umed.pl - co ułatwi Zamawiającemu weryfikację poprawności obliczenia ceny ofertowej !!!**
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
3. Oferta winna być sporządzona wg wzoru FORMULARZA OFERTY (**załącznik nr 1** do SIWZ) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”).
4. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 4 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów, zgodnie z § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.)
10. W przypadku, o którym mowa w rozdziale **VIII.2 i VIII.3** SIWZ, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
11. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), Zamawiający, dokonując oceny, czy Wykonawcy spełniają wymagania określone w SIWZ, uwzględni posiadaną wiedzę i doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członków konsorcjum).
12. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 419, tj. ze zm.), a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.
13. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych / alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

**XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
2. **Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 23.05.2019 r. o godz. 10:00.**
3. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.05.2019 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego – Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalu Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Pomorska 251 – Dział Zamówień Publicznych, pok. 246 Szpitala (parter, budynek A-3). Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.uskwam.umed.lodz.pl informacje dotyczące:
7. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
8. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
9. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom zawartym w SIWZ.

Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów.

**Cena ofertowa** (wartość brutto wpisana w „FORMULARZ OFERTOWY” – (**załącznik nr 1**) winna być wpisana cyframi w złotych polskich oraz potwierdzona słownie. Wartość brutto podana w FORMULARZU OFERTOWYM – załączniku nr 1 musi być zgodna z wartością podaną w FORMULARZU ASORTYMENTOWO-CENOWYM – **załączniku nr 2.**

2. Wykonawca określając cenę zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz wszelkie koszty, cła, podatki i inne należności, jakie poniesie Wykonawca z tytułu zaoferowanej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa.

3. Obliczenie wartości netto: cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto

Obliczenie wartości brutto: wartość netto + (wartość netto \* stawka podatku VAT) = wartość brutto

(zgodnie z Formularzem cenowym - Załącznik nr 2). **W Formularzu asortymentowo-cenowym wprowadzone zostały formuły ułatwiające sporządzenie oferty (należy je sprawdzić przed wydrukiem i złożeniem oferty). Wystarczy wprowadzić dane do kolumny j) CENA JEDNOSTKOWA NETTO, zaakceptować bądź zmienić stawkę podatku VAT, aby uzyskać cenę oferty. Zamawiający podał formuły excel, które należy traktować pomocniczo.**

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**5. Uwaga: w przypadku wystąpienia sytuacji, gdy na rynku nie ma opakowań posiadających liczbę sztuk produktu, które zostały zapisane w SIWZ, Zamawiający może dopuścić zaproponowanie innej wielkości opakowania, ale po uprzednim zwróceniu się do Zamawiającego o wyjaśnienie przed terminem składania ofert.**

**Uwaga:**

Dokonanie powyższej zmiany (przeliczenia) w ilości opakowań w **zał. nr 2** do SIWZ, należy każdorazowo uwzględnić, wpisując oferowaną liczbę opakowań w Formularzu asortymentowo-cenowym i zaznaczając komórkę ze zmienioną ilością opakowań na kolorowo.

**6. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich kolumn w Formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 2 do SIWZ).**

**XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ   
PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW   
I SPOSOBU OCENY OFERT**

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.

Łączna liczba punktów przyznana ofercie jest sumą punktów uzyskanych w poniższych kryteriach:

**1. Cena - 60%**

Każda oferta otrzymuje punkty wg wzoru:

Wartość punktowa ceny **C = Cmin / Cn x 100 pkt x 60%**

gdzie: Cmin – cena minimalna, Cn – cena badanej oferty.

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

**2. Termin dostawy zamówień – 30 %**

Zamawiający przyjmie do oceny termin wykonania zamówienia minimalnie 1 dzień - maksymalnie do 5 dni od dnia złożenia zapotrzebowania.

Punkty zostaną przyznane wg niżej wymienionych zasad:

* Za termin dostaw 1-2 dni – **30 pkt**
* Za termin dostaw 3-4 dni – **20 pkt**
* Za termin dostaw 5 dni – **10 pkt**

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

**3. Termin płatności - 10 %**

Wartość punktowa termin **P**= P n / P max x 100 pkt x 10%

gdzie: P min - termin maksymalny, P n - termin badanej oferty.

Termin płatności (min. 45 dni – max. 6o dni).

Zamawiający będzie liczył termin płatności wg. n/w zasad: punktowany termin minimalny

wynosi 45 dni. Punktowany maksymalny termin wynosi 60 dni.

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów wagowych (X), według formuły:

X = Xc  + XD + XP

(gdzie: Xc - punkty wagowe w kryterium cena , , XD – punkty wagowe w kryterium termin dostawy, XP - punkty wagowe w kryterium termin płatności)

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie dokonane na podstawie art. 92 ustawy Pzp.

Umowa zostanie zawarta przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie **10 dni** po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Umowa może być zawarta przed upływem w/w terminu, zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

* + - 1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy - **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.
      2. **Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.**

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH   
WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

**XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 USTAWY PZP,**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

**XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie wyraża zgody na prowadzenie rozliczeń między stronami w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach

Zamawiający zastosuje średni kurs PLN do tej waluty Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

**XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

1. Wymagania zgodnie z art. 143c zostały określone w projekcie umowy.
2. Zamawiający żąda, aby w przypadku wystąpienia podwykonawstwa, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz nazwy i dane adresowe podwykonawców.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
4. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy *z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych*, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Przepisy art. 36ba ustawy stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**XXIII. INFORMACJE ODNOŚNIE TRYBU OTWARCIA OFERT I ZASAD ICH OCENY**

Analiza i ocena ofert przebiegać będzie w dwóch etapach:

**I etap**:

Wykonawcy mogą uczestniczyć w tym etapie.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert, odczytanie nazwy (firmy), adresów Wykonawców, oferowanych cen, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3)  ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach**.**

**II etap:**

Ocena ofert z punktu formalno – prawnego oraz merytorycznego - bez udziału Wykonawców.

1. Oferty, które nie będą spełniać wymogów SIWZ lub naruszać Ustawę zostaną przez zamawiającego odrzucone - zgodnie z art. 89 Ustawy.
2. Ofertę złożoną po terminie, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesieniu odwołania.
3. Postępowanie może zostać unieważnione w przypadku wystąpienia przesłanek, zgodnie   
   z art. 93 Ustawy.
4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą zgodnie z art. 91 Ustawy.
5. Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony   
   o terminie i miejscu podpisania stosownej umowy zgodnie z art. 94 ust. 1 Ustawy.

**Uwaga!**

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert - zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi, czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w SIWZ, czy została ona prawidłowo podpisana.
4. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
6. jest niezgodna z ustawą,
7. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt.3,
8. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
9. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
10. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
11. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
12. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,

7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;

7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;

7c)  oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;

7d)  jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa

państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

1. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**XXIV. USTALENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
2. Wszelka korespondencja z dotycząca postepowania powinna być w języku polskim
3. Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować SIWZ, zgodnie   
   z art. 38 ustawy Pzp.
4. W pozostałych sprawach związanych z niniejszym postępowaniem i zawarciem umowy mają przede wszystkim zastosowanie i obowiązują przepisy określone w ustawie Pzp.

**XXV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO), pragniemy Państwa poinformować, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (92-213 Łódź, ul. Pomorska 251, KRS: 0000149790, NIP: 728-22-46-128).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251, pok. 328, email: [inspektor.odo@csk.umed.pl](mailto:inspektor.odo@csk.umed.pl); tel. 42 675 76 22.

3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Dostawa środków czystości i artykułów gospodarczych na potrzeby Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.*- Sprawa nr ZP/29/2019.***

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 w/w Ustawy. – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami), dalej zwana „Pzp”, a także podmiotom uprawnionym – na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (w szczególności podmiotom wspierających administratora w organizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, uwzględniając okres rękojmi i gwarancji oraz okres przedawnienia roszczeń.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

8. Posiada Pani/Pan:

* 1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO);
  2. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO) – przy czym skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  3. prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) – z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, to jest prawa do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

1. prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
2. prawo do przenoszenia danych osobowych (o którym mowa w art. 20 RODO);
3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXVI. Załączniki do SIWZ:**

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

* Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
* Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy;
* Załącznik nr 3 – JEDZ (xml, pdf);
* Załącznik nr 3a – Instrukcja wypełniania JEDZ;
* Załącznik nr 4 – Zobowiązanie innego podmiotu – art. 22a ust. 2 Ustawy;
* Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
* Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw;
* Załącznik nr 7 – Oświadczenie dotyczące oferowanych produktów;
* Załącznik nr 8 – Wzór umowy;
* Załącznik nr 9 – Identyfikator postępowania;
* Załącznik nr 10 – Klucz publiczny (link zamieszczony na stronie Zamawiającego)

Łódź, dnia 16.04.2019 r.

***Załącznik nr 1***

**Sprawa nr ZP /29/ 2019**

............................... dnia ................

..................................................................

(nazwa i adres Wykonawcy)

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**Centralny Szpital Kliniczny**

**Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**Łódź, ul. Pomorska 251**

**FORMULARZ OFERTOWY**

### Nazwa wykonawcy: .....................................................................................................................................................

Adres Wykonawcy:..........................................................................................................................

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy: …................................................... tel. ……….……………...

Osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu: ..........................................................tel. ……..……...,

Strona internetowa: ................................

E-mail: .......................................Fax .......................

Nr konta: ..............................................................................................................................

\*Nazwa i adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w składzie:

………………………………………………………………………….………………..……………..

…………………………………………………………………………….…………….…...………..\*)

oświadczam/-y, że:

1. niniejszym zgłaszamy udział w przedmiotowym postępowaniu,
2. pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uprawnionym do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postępowaniu jest ………………………………………………………….\*)
3. Oferujemy **dostawę środków czystości i artykułów gospodarczych na potrzeby Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, zgodnie z opisem i wymogami zawartymi w SWZ w cenie szczegółowo określonej w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszego Formularza ofertowego.**
4. W podanej cenie zawierają się wszystkie koszty (w tym koszty transportu do Szpitala), jakie musimy ponieść, aby dostarczyć przedmiot zamówienia, zgodny z opisem i warunkami w SIWZ.
5. Proponujemy **termin płatności**  **……..…............. dni** (min. 45 dni - max 60 dni), licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

!!! **Zgodnie z zapisami w rozdz. XV SIWZ termin płatności stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. !!!**

**Brak podania terminu płatności w formularzu oferty lub podanie terminu poza określonym zakresem tj. min. 45 dni, max. 60 dni, będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

1. **Z**obowiązujemy się realizować **dostawy** w ciągu **………….. dni** (od 1 do max. 5 dni) w dni robocze (pon. – pt.) od złożenia zapotrzebowania; Zamówienia w trybie nagłym-pilnym (max. Zgodnie z pkt.V.2 SIWZ) …….... godziny, tj. w wyjątkowych sytuacjach.

UWAGA !!! - jeżeli Wykonawca nie uzupełni w niniejszym punkcie Formularza ofertowego liczby godzin/dni, Zamawiający przyjmie, że zamówienia pilne zostaną zrealizowane w terminie max. określonym dla danego pakietu w pkt.V.2 SIWZ w dni robocze (pon. – pt.) od złożenia zamówienia.

!!! **Zgodnie z zapisami w rozdz. XV SIWZ termin płatności stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. !!!**

**Brak podania przez Wykonawcę ww. terminu lub podanie terminu poza określonym zakresem tj. min. 1, maks. 5 dni, będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

1. Produkty będą dostarczane w opakowaniach oryginalnych, na których będą znajdować się wymagane prawem informacje.
2. Będziemy dostarczać przedmiot zamówienia, z terminem ważności:

Minimum (6 m-cy)……… od daty dostarczenia zamawiającemu.

1. Reklamacje (ilościowe i jakościowe) będą rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych, Zamawiającemu zostanie dostarczony towar wolny od wad lub uzupełniony brak w terminie **do 48 godzin**, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji.
2. Termin realizacji – wykonania przedmiotu zamówienia **24 miesięcy** od dnia podpisania   
   umowy.
3. Zapewniamy okres stałości cen – przez cały okres obowiązywania umowy. Zmiany cen będą każdorazowo uzgodnione między stronami w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
4. Ulotka informacyjna oferowanego produktu (inf. na opakowaniu) będzie dołączona do każdorazowej dostawy (umożliwiająca weryfikację zgodności oferowanego produktu z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ).
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Dostarczymy na wezwanie Zamawiającego **dokumenty dopuszczające** do obrotu i do używania produktów będących substancjami niebezpiecznymi lub preparatami chemicznymi, oznakowanymi znakiem szkodliwości zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03.07.2002 r. w sprawie karty charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego (Dz. U. z 2002, Nr 140, poz. 1171, z późn. zm.)- w szczególności : **aktualne karty charakterystyki** ( wymaga się stałej dostępności do aktualnych kart charakterystyki w na stronie www producenta lub oferenta również na każdym etapie postepowania)
8. Dostarczymy na wezwanie Zamawiającego **karty katalogowe/ulotki** dla zaoferowanych produktów z adnotacją którego pakietu i której pozycji dotyczą, zawierające informacje na podstawie których Zamawiający zweryfikuje zgodność oferowanych produktów z opisami zawartymi w SIWZ, w Formularzu asortymentowo-cenowym
9. Dostarczymy na wezwanie Zamawiającego **atesty PZH HŻ**- (dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 ) ;
10. Dostarczymy na wezwanie Zamawiającego **opinie CZD** lub innej jednostki Badawczo-Rozwojowej przy Specjalistycznym Szpitalu Pediatrycznym- (dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 );
11. Dostarczymy na wezwanie Zamawiającego **zaświadczenie** niezależnego, uprawnionego podmiotu potwierdzającego, że zaproponowany przez producenta preparat o zadeklarowanym składzie, przeznaczeniu i sposobie użycia nie stanowi zagrożenia dla zdrowia człowieka- (dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 );
12. Dostarczymy na wezwanie Zamawiającego **dokument od producenta** z informacją **o spełnionych standardach ASTM D-2047** w zakresie współczynnika tarcia statycznego- (dla pakietów i pozycji wskazanych w zał. Nr 2 – Pakiet nr 9, poz.2);
13. Dostarczymy na wezwanie Zamawiającego **dostęp do wersji demo** oprogramowania opisanego w punkcie III.11 SIWZ ( w postaci linku strony www znajdującej się na zasobach Wykonawcy ) oraz wydruki z aplikacji potwierdzające w/w możliwości programu- dotyczy Pakietu nr 8.
14. **Wdrożymy** u Zamawiającego w czasie 1 m-ca od podpisania umowy **oprogramowanie** komputerowe monitorujące poziom higieny szpitalnej, kontroli znacznikiem fluorescencyjnym, opisane w punkcie III.11 SIWZ. ( dotyczy pakietu nr 8 )
15. Dostarczymy na wezwanie Zamawiającego **próbki asortymentu** w oryginalnych najmniejszych handlowych opakowaniach z etykietami wodoodpornymi, nieścieralnymi, o niezmienionej jednolitej treści (bez nanoszenia zmian ręcznych na etykiecie) w celu potwierdzenia identyfikacji preparatu\*– dotyczy (pakiet 7 poz. 1-36 , pakiet nr 8 poz. 1-23, pakiet nr 9 poz. 1-2, pakiet nr 10 poz. 3,4, 5, 8, 11)
16. Wadium w kwocie ............................................ zostało/zostanie wniesione w dniu   
     ............................ w formie .................................................
17. Jesteśmy świadomi, że wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi, gdy zaistnieją okoliczności, o których mowa w 46 ust. 5 upzp.
18. Oświadczamy, że dostawa towaru lub świadczenie usługi, oferowanych w ramach ww.   
    postępowania przetargowego prowadzi\* / nie prowadzi\* w przypadku wyboru naszej   
    oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami   
    ustawy o podatku od towaru i usług.

Niżej wymienione towary lub świadczenie usługi, oferowane w ramach niniejszego postępowania przetargowego prowadzą w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

……………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….

*\* (należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku).*

*\*\*W przypadku nie podania / nie wpisania informacji, Zamawiający przyjmuje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.*

1. Zgodnie z art. 36 a ust. 2 pkt. 1 ustawy osobiście wykonamy kluczowe części zamówienia na usługę takie jak: sprzedaż wyrobów określonych w SIWZ.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ – 60 dni od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że nie zamierzamy\*/zamierzamy\* powierzyć podwykonawcom wykonanie

następujących części zamówienia:................................................ (\* niepotrzebne skreślić).

- opis części zamówienia powierzonej podwykonawcom:...........................................................

- udział procentowy (%) w wykonaniu zamówienia powierzonego podwykonawcom:…………………

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..……………………………………………………………………………………………………..………………………………

w następującym zakresie: ……………………………………………..…………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

1. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy w kwestiach dotyczących postanowień Umowy są: p. ……………………………………… funkcja …………………………………………..tel.……………….
2. Oświadczamy, że jesteśmy **mikro/ małym / średnim/dużym \* przedsiębiorstwem,** zgodnie z ustawą z dnia 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz.U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.):
3. Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: tak nie

Skrót literowy nazwy państwa ……………………

1. Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: tak nie

Skrót literowy nazwy państwa ……………………

***(należy wskazać w punkcie 32) i 33) poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola i wpisanie skrótu litrowego państwa)***

1. Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 **RODO**. Oświadczamy, że:

a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego

w niniejszym postępowaniu;

b) posiadamy podstawę prawną do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych,

od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

c) ponadto, oświadczamy że powierzone przez Zamawiającego dane osobowe pracowników uczestniczących w przygotowaniu i realizacji niniejszego postępowania będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych w szczególności z przepisami RODO.

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*\*niepotrzebne skreślić*

Data: ..................................... ………………………………………….

podpis i pieczęć Wykonawcy

*Załącznik nr 3a*

**Sprawa nr ZP /29/ 2019.**

Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

składany na podstawie art. 25a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Informacja na temat wypełnienia dokumentu

W celu wypełnienia formularza należy pobrać plik (w formacie xml) ze strony Zamawiającego, korzystając z opcji: *„Zapisz element docelowy jako …”* i zapisać go w wybranym miejscu na swoim komputerze.

Następnie korzystając z serwisu JEDZ tj. wchodząc na stronę UZP:

https://espd.uzp.gov.pl/

- należy dokonać załadowania pliku i można rozpocząć wypełnianie dokumentu w wersji elektronicznej.

W razie ew. problemów prosimy o kontakt e-mail bądź telefoniczny tel. 42 675 75 52 lub 76 18.

Informujemy, że na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja

wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

***Załącznik nr 4***

**Sprawa nr ZP /29/2019**

**Nazwa Wykonawcy:**

**....................................................................................................................**

**Adres Wykonawcy:**

**.....................................................................................................................**

**ZOBOWIĄZANIE**

na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

(tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

**DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**Nazwa i adres: Wykonawcy /lub Wykonawców** *(w przypadku, gdy: wniosek składany jest przez podmioty występujące wspólnie lub w przypadku spółki cywilnej należy podać nazwy /firmy/ i dokładne adresy wszystkich podmiotów, włącznie z Pełnomocnikiem. Zgodnie z art. 43 (4) kc firmą wykonawcy będącego osobą fizyczną jest jej imię i nazwisko)*

Nazwa Wykonawcy .............................................................................................................

adres /ulica/Nr/kod pocztowy/: .....................................................................................................

Nr telefonu/faks ............................................................................................................................

NIP ..................................................... REGON ...........................................................................

**PODMIOT ODDAJĄCY DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBY:**

Nazwa Podmiotu .........................................................................................................................

adres /ulica/Nr/kod pocztowy/: ....................................................................................................

Nr telefonu/faks ...........................................................................................................................

NIP ..................................................... REGON ..........................................................................

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, tj:

1. ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH

2. SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ \*

Jednocześnie przedstawiam poniższe informacje dotyczące:

1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

1. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu

zamówienia publicznego

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

1. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Będziemy / nie będziemy\* realizowali część zamówienia poprzez jego wykonanie w ramach podwykonawstwa.

*\*niepotrzebne skreślić*

*Uwaga:*

*Wykonawca załącza dokumenty podmiotu zobowiązującego się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.*

...........................................................

podpis podmiotu udzielającego   
 niezbędnych zasobów

Data: ..................................... ...........................................................

podpis Wykonawcy

***Załącznik nr 5***

Oświadczenie w trybie

art. 24 ust. 1 pkt. 23

ustawy Prawo zamówień publicznych

z dnia 29 stycznia 2004 r.

(tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

**sprawa ZP / 29/ 2019**

**Nazwa Wykonawcy: ....................................................................................................................**

**Adres Wykonawcy: ......................................................................................................................**

Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **ZP/29/2019**, po zapoznaniu się z zamieszczoną na stronie internetowej informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5ustawy Pzp, niniejszym informujemy, że:

\* 1) nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

\* 2) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

\* 3) należymy do tej samej grupy kapitałowej łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*\*:

1. ………………………………………………………………………………………….
2. ………………………………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………………………………….
4. ………………………………………………………………………………………….
5. ………………………………………………………………………………………….

...................................................................

podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

…………………………… , dnia ……………………………………………

/miejscowość/ /data/

\*niepotrzebne skreślić

\*\* Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

***Załącznik nr 6***

**sprawa nr ZP/29/2019**

**Nazwa Wykonawcy:**

**....................................................................................................................**

**Adres Wykonawcy:**

**.....................................................................................................................**

**WYKAZ DOSTAW LUB USŁUG W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU, IŻ WYKONAWCA POSIADA ZDOLNOŚCI TECHNICZNE I ZAWODOWE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zamawiający/  miejsce wykonania** | **Rodzaj dostawy/usługi** | **Data wykonania dostawy/usługi** | **Wartość dostawy/usługi brutto w zł** | **Dowody określające czy wymienione dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Razem:** |  |  |

*Należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.*

..............................., dn. .........................

………..................................................................

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolności techniczne i zawodowe niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia, jeżeli wykaże, że **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert** albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia w danym pakiecie, na który Wykonawca składa ofertę, o łącznej wartości brutto na każdy pakiet nie mniejszej niż :

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa i nr pakietu** | **Wartość** |
| Pakiet Nr 1 - (dozowniki na mydło i papier toaletowy, wkłady do dozowników) | **30 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 2 - (ściereczki, gąbki, zmywaki ) | **30 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 3 - (grabie, łopatki, rękawiczki, okulary, maski ochronne, torebki strunowe) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 4 - (wycieraczki) | **8 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 5 - (Wózki do sprzątania i odpadów) | **15 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 6 - (kosze na odpady, pojemniki, wiadra, miski) | **40 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 7 - (chemia nieprofesjonalna) | **120 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 8 - ( profesjonalne środki do utrzymania czystości) | **100 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 9 - ( stripery i polimery środki profesjonalnej) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 10 - (Mopy, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów) | **120 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 11 - (Mopy jednorazowe, stelaże, uchwyty, kije do uchwytów, pady szorujące, szczotki ) | **20 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 12 - (pady maszynowe) | **12 000,00 zł** |
| Pakiet Nr 13 - (worki do odkurzaczy) | **2 000,00 zł** |

oraz załączy dowód, czy została wykonana lub jest wykonywana należycie. W przypadku składania oferty na kilka pakietów, łączna wartość brutto w zł wykazanej dostawy, bądź wykazanych dostaw, nie może być mniejsza niż suma wartości brutto w zł właściwych dla poszczególnych pakietów na które Wykonawca składa ofertę.

*Dowodami, o których mowa powyżej, są:*

*1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;*

*2) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.*

***Załącznik nr 7***

**Sprawa nr ZP /29/ 2019.**

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące oferowanych produktów**

Nazwa Wykonawcy: ....................................................................................................................

Adres Wykonawcy: ......................................................................................................................

1. Oświadczam, że wszystkie oferowane produkty (wymienione w „formularzu cenowym” – załącznik nr 2) posiadają:

* w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy produktów biobójczych ważne dokumenty wskazujące na dopuszczenie do obrotu na terytorium RP oferowanego produktu biobójczego zgodnie z ustawą z dnia 13.09.2002r. o produktach biobójczych (Dz.U. z 2007r. Nr 39, poz. 252 ze zmianami).
* aktualne dokumenty potwierdzające iż zaoferowane preparaty do dezynfekcji powierzchni posiadają badania zakończone pozytywnymi wynikami na wymagane spektrum działania bójczego preparatów na obszar medyczny i jednocześnie dostarczam je Zamawiającemu na wezwanie
* w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy wyrobów medycznych zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz.U Nr 107, poz. 679 z 2010r.):
* dla wyrobów medycznych klasy I (preparaty do mycia, neutralizacji) – deklarację zgodności
* dla wyrobów medycznych klasa IIa (preparaty do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz dezynfekcji nieinwazyjnej sprzętu medycznego) – deklarację zgodności
* w zakresie preparatów zakwalifikowanych do grupy kosmetyków – zgłoszenie do portalu CPNP o wprowadzeniu preparatu zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) do obrotu nr 1223/2009 z dnia 30.11.2009r. aktualne na dzień składania ofert.
* opakowania z oryginalnymi etykietami zamieszczonymi przez importera/producenta preparatu. Etykiety są wodoodporne, nieścieralne, o niezmienionej jednolitej treści (bez nanoszenia zmian ręcznych i innych na etykiecie)
* Oświadczamy, że w/w dokumenty udostępnimy na żądanie Zamawiającego.
* W zakresie środków, będących substancjami niebezpiecznymi lub preparatami chemicznymi oznakowanymi znakiem szkodliwości, aktualne karty charakterystyki, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03.07.2002 r. w sprawie karty charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego (Dz. U. z 2002, Nr 140, poz. 1171, z późn. zm.), jednocześnie dostarczam na wezwanie Zamawiającego aktualne karty charakterystyki w formie papierowej i na nośniku elektronicznym do wszystkich objętych umową środków dezynfekcyjnych, będących substancjami niebezpiecznymi lub preparatami chemicznymi oznakowanymi znakiem szkodliwości, zgodnie z w/w rozporządzeniem,
* w przypadku upływu terminu aktualizacji, zobowiązuję się do dostarczenia aktualnych kart charakterystyki.
* **atesty PZH HŻ ( których dotyczy )**
* Oświadczamy, że w/w dokumenty, ulotki do produktów oraz próbki złożymy na wezwanie.

Data: .....................................

...........................................................................

podpis / upoważniony przedstawiciel Wykonawcy /

**Załącznik nr 8**

WZÓR – UMOWA NR ZP/29/…/2019

W dniu ................................ r. w Łodzi zawarto umowę pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000149790, NIP 728-22-46-128

reprezentowanym przez:

**Dyrektora Szpitala - dr n. med. Monikę Domarecką**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....................................................................................................................................................

KRS .........................................., NIP ....................................... , Regon .......................................

reprezentowanym przez:

1. .................................................. - .................................................................

2. ................................................. - .................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą,**

na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Wykonawca sprzedaje i dostarcza Zamawiającemu **środki czystości, higieny osobistej oraz artykuły gospodarcze** dla Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przy ul. Pomorskiej 251, zgodnie z zamówieniem wyszczególnionym w załączniku nr 2 do umowy – **pakiet nr ..............** oraz ze złożoną ofertą przetargową.
2. Ilości określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, stanowią wielkość szacunkową uzależnioną od ilości przyjętych pacjentów, posiadanych środków finansowych oraz ilości wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Na podstawie wymienionych przesłanek, określone w załączniku do umowy szacunkowe ilości mogą ulec zmniejszeniu i zostać zredukowane do faktycznych potrzeb i możliwości, bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może zmienić ilości w ramach zamawianego towaru w granicach wartości umowy. W przypadku przekroczenia ilości określonego produktu podanego w SIWZ i konieczności dodatkowego zamówienia Wykonawca nie będzie podwyższał ceny.

**§ 2.**

1.Towar będzie dostarczany przez Wykonawcę na paletach nie cięższych niż 300 kg do magazynów Zamawiającego zlokalizowanych w Łodzi:

* przy ul. Pomorskiej 251 w Łodzi (**do budynku A-1 przez budynek C-8**)
* przy ul. Czechosłowackiej 8/10 (**budynek B-1** )
* przy ul. Pankiewicza 16 (dawniej Sporna 36/50),

transportem Wykonawcy lub za pośrednictwem firmy kurierskiej. Transport i rozładowanie towaru do magazynów Zamawiającego będą się odbywały na koszt i ryzyko Wykonawcy.  Dostawy towaru mogą odbywać się w godzinach: 9:00 – 14:00 ( pn-pt).

Dostawca zobowiązany jest do sukcesywnego dostarczania zamówionego towaru własnym sprzętem (wózek paletowy) bezpośrednio do pomieszczeń magazynowych CSK UM w obecności pracownika magazynu. Magazyn Szpitala **przy ul. Pomorskiej 251 bud. A-1**, znajduje się na poziomie -1 (konieczność rozładunku w tzw. „wózkowni” **budynek C-8** i przetransportowanie windą do ww. pomieszczeń **w A-1**).

2. Dostarczenie towaru następować będzie partiami stosownie do potrzeb Zamawiającego **w okresie obowiązywania umowy tj. w okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy .**

3. Wielkość i termin dostarczenia każdej partii towaru wynikać będzie z jednostronnych telefonicznych   
lub przesyłanych faxem, e-mailem zamówień. Zamówienia złożone telefonicznie, na wniosek Wykonawcy będą potwierdzane faxem (nr faksu: ………………….) lub mailem (na adres: ……………….@..........).

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy zamówień cząstkowych w następującym czasie:

* dla zamówień standardowych - w ciągu **……… dni, (min. 1 dni - max. 5 dni)** w dni robocze (pon. – pt.) od złożenia zapotrzebowania;
* dla zamówień pilnych - w ciągu **........ godzin (pełne godziny od 24 do max. 48 h)** w dni robocze (pon. – pt.) od złożenia zapotrzebowania;

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność zamówionego towaru (jakość, tożsamość).

5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane produkty będą miały **termin ważności min. 6 m-cy** licząc od dnia dostawy;

6. Dostarczone produkty muszą posiadać etykiety w języku polskim wraz z instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania oraz datą ich przydatności do stosowania.

7. Wykonawca wdroży w czasie 1 m-ca od podpisania umowy oprogramowanie komputerowe, monitorujące poziom higieny szpitalnej, kontroli znacznikiem fluorescencyjnym ( dotyczy pakietu nr 8 ). Program będzie umożliwiał w szczególności:

a) tworzenie planów higieny dla jednostek organizacyjnych szpitala ( miejsce, preparat, odpowiedzialność, częstotliwość wykonywania czynności),

b) wpisywanie danych z kontroli czystości i tworzenia analiz porównawczych tych danych,

c) zapisywanie znaczników fluorescencyjnych w programie na poszczególnych powierzchniach szpitala

**§ 3.**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy:
2. jest dopuszczony do stosowania i obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej i posiada aktualne dokumenty, atesty, aprobaty lub certyfikaty zgodnie z przepisami i wymogami SIWZ;
3. jest nowy, wolny od wad i kompletny;
4. posiada odpowiednią jakość oraz właściwości użytkowe;
5. nie jest zabroniony do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej;
6. jest bezpieczny w użyciu dla ludzi;

które zostaną udostępnione na każde żądanie Zamawiającego.

1. Wszystkie oferowane produkty, będące substancjami niebezpiecznymi lub preparatami chemicznymi, oznakowanymi znakiem szkodliwości, muszą posiadać aktualne karty charakterystyki. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia **najpóźniej w dniu podpisania umowy** oraz na każde żądanie Zamawiającego aktualnych kart charakterystyki, w trakcie obowiązywania umowy.

**§ 4.**

Strony będą uwzględniać protokoły reklamacyjne związane z omyłkami Wykonawcy i Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad towarów Zamawiający niezwłocznie powiadomi   
o tym pisemnie Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację w ciągu 3 dni roboczych. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Zamawiającemu zostanie dostarczony towar wolny od wad lub uzupełniony brak w terminie 48 godzin, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji.

**§ 5.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za poszczególne dostawy częściowe należności na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe przedstawione w ofercie przetargowej i dołączone do umowy w postaci załącznika.
2. Ceny o których mowa w ust. 1 nie ulegają podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy (zapis obowiązuje również w przypadku zmiany producenta) – z zastrzeżeniem **§ 5 ust. 3, § 8 ust. 2 pkt a) oraz § 8 ust. 3.**
3. Ustalone ceny jednostkowe mogą ulec wzrostowi wyłącznie na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy takich jak: ustawowa zmiana stawek podatku VAT.
4. Nowa cena obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów ją wprowadzających.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na nr konta Wykonawcy wskazany na fakturze. Należność za dostawę zostanie uregulowana przez Zamawiającego **nie później niż** *( min. 45 dni )* **……. dni** od dnia otrzymania faktury VAT.
6. Wykonawca będzie wystawiał do jednego zamówienia - o określonym numerze systemowym - jedną fakturę VAT na cały dostarczony z danego zamówienia asortyment.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzyjmowania od osób trzecich żadnych zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

**§ 6.**

1. **Strony ustalają łączną wartość umowy, według przedstawionej oferty na kwotę:**

**netto: ………….. zł. + …………. % VAT = brutto: ……………. zł.   
(słownie: ……………………………………………………………………………………………………..).**

**§ 7.**

1. Strony ustalają odszkodowanie w postaci kar umownych naliczonych w stosunku do ceny przedstawionej w ofercie, z następujących tytułów:

a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę   
w wysokości 10 % za dostawy, od wykonania których odstąpił (ilości szacunkowe stają się podstawą   
do określenia wartości i ilości przedmiotu zamówienia);

b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę w wysokości 3 % wartości netto zamówionego i niedostarczonego w terminie określonym w § 2 pkt. 4 towaru, za każdy dzień zwłoki w dostawie zamówionego i niedostarczonego w terminie towaru;

c) za opóźnienie w rozpatrzeniu reklamacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5%

wartości reklamowanego towaru, za każdy dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji;

d) za opóźnienie w wymianie towaru wadliwego Wykonawca zapłaci karę w wysokości 5 % wartości   
nie wymienionego towaru, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na wymianę.

e) za opóźnienie wdrożenia u Zamawiającego oprogramowania komputerowego monitorującego poziom higieny szpitalnej, kontroli znacznikiem fluorescencyjnym ( dotyczy pakietu nr 8 ) Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,03 % wartości netto pakietu, którego program dotyczy za każdy dzień zwłoki we wdrożeniu odpowiedniego programu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy określone w umowie kary umowne nie pokryją rzeczywiście wyrządzonej szkody wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy.

**§ 8.**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane na podstawie art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. za zgodą obu Stron.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:

1. zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega wyłącznie cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian;
2. obniżenie ceny jednostkowej netto i brutto poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy np. w wyniku wprowadzenia cen promocyjnych lub gdy zostanie dopuszczony nowy, równoważny produkt o niższej cenie;
3. zwiększenie ilości asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w załączniku do umowy, bez konieczności zmiany wartości przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt b);
4. zamiany poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w załączniku do niniejszej umowy, z chwilą wstrzymania lub zakończenia produkcji, wycofania z obrotu, braku dostępności, czego Wykonawca nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia umowy, na tzw. zamiennik tj. asortyment równoważny, pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego, w tym również cenę jednostkową netto i brutto;
5. zmiany wielkości opakowania towaru objętego umową przetargową z możliwością przeliczenia ceny nie przekraczającej ceny zaoferowanej w ofercie przetargowej;
6. zakupu oferowanych odpowiedników towarów objętych umową po cenie nie wyższej niż zawarta w ofercie przetargowej;
7. zmiany organizacyjnej po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego w przypadku gdy nastąpi zmiana adresu siedziby firmy, bądź zmiana adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy;
8. zmiany przepisów prawa mających wpływ na realizację niniejszej umowy;
9. przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niezrealizowania umowy w terminie z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, na okres do wyczerpania ilości przedmiotu zamówienia, określonego w załączniku nr 2, nie dłużej jednak niż 3 miesiące.

3. Zmiana ceny dotycząca pkt. 2a obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów ją wprowadzających.

Pozostałe zmiany wymienione w pkt. 2 mogą być dokonane na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia, w formie aneksu do umowy.

4. Strona zgłaszająca propozycję zmiany umowy zobowiązana jest przedstawić uzasadnienie jej wprowadzenia.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zakresie art. 142 ust. 5 Pzp, tj. postanowień określających zasady zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w umowie zawartej na okres dłuższy niż 12 miesięcy, jeśli zmianie ulegną:

1) stawka podatku od towarów i usług,

2) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasady gromadzenia i wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

6. Zmiany postanowień Umowy w powyższym zakresie mogą nastąpić pod warunkiem:

a) zmiana stawki podatku od towarów i usług - zmiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT. Cena jednostkowa netto pozostaje bez zmian.

b) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją Umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

c) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmian złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na zwiększenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmian złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

5. W przypadku wycofania z obrotu przedmiotu umowy i braku możliwości dostarczenia zamiennika produktu w cenie przetargowej, Zamawiający wyrazi zgodę na sprzedaż w cenie zbliżonej do rynkowej lub na wyłączenie tego produktu z umowy – pod warunkiem udokumentowania tych faktów przez Wykonawcę.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

Strony upoważniają do współpracy w zakresie uzgodnień terminów i przedmiotu dostaw:

* ze strony Zamawiającego-lokalizacja ul. Pomorska 251 bud. A-1 ( CKD )- Małgorzata Jędrzejczak, tel. 42 201 41 50
* ze strony Zamawiającego-lokalizacja ul. Czechosłowacka 8/10 bud. B-1 –Jacenty Zawadzki, tel. 42 675 73 47
* ze strony Zamawiającego-lokalizacja ul. Sporna 36/50 – Aleksandra Dorozik, tel. 798 721 128
* **ze strony Wykonawcy** - ....................................................., tel. .......................................

**§ 10.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego  
   i Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 – tekst jednolity).
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 145 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają możliwość rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez druga Stronę, a w szczególności nie zapewnienia przez Wykonawcę trzech kolejnych terminowych dostaw przedmiotu zamówienia.

**§ 11.**

Wszystkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozwiązywał będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12.**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Formularz oferty

2. Formularz cenowy

**Wykonawca :** **Zamawiający :**

**Załącznik nr 9**

**Identyfikator postępowania ZP/29/2019**

**ID:** 63117e1b-4252-4079-944d-b2275663deb0